



**UMOWA PRZYJĘCIA DZIECKA
DO NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOŁA
Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI
„KRAINA MIKIEGO”
W OSIEKU MAŁYM**

**62-613 Osiek Mały, Os. Żeromskiego 2
tel. 605114516
mail:kontakt@krainamikiego.org**

Zawarta w Osieku Małym w dniu pomiędzy:

imię i nazwisko rodzica lub opiekuna:

adres zameldowania:

numer telefonu:

a Firmą Handlowo Usługową „Fart” Michalak Os. Żeromskiego 2 62 – 613 Osiek Mały, NIP 6661434046, REGON 367646019- będącą organem prowadzącym Niepubliczne Przedszkole z Oddziałami Integracyjnymi „Kraina Mikiego” w Osieku Małym, reprezentowaną przez Katarzynę Michalak.

§1

Umowa dotyczy przyjęcia dziecka do w/w placówki na rok szkolny.....

imię i nazwisko Przedszkolaka:

ur.

adres zameldowania.....

adres zamieszkania (jeśli jest inny niż zameldowania)

§2

Umowa zawarta jest na okres od do

§3

Przedszkole pracuje w godzinach od 6.00 do 17.00, w dni robocze od poniedziałku do piątku.

§4

1. Przy zapisywaniu dziecka do Przedszkola obowiązuje wpisowe w wysokości **200 zł.**, powyższa kwota wliczona jest w czesne za pierwszy miesiąc pobytu dziecka w przedszkolu. W przypadku rezygnacji z miejsca w przedszkolu wpisowe nie podlega zwrotowi.
2. Opłata stała za przedszkole wynosi **300 złotych** miesięcznie i nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka spowodowanej jego chorobą lub wyjazdem itp. oraz za dni, w których przedszkole jest nieczynne z powodu przerw świątecznych lub innych zdarzeń o charakterze siły wyższej.
3. Opłata za pobyt dziecka w przedszkolu pobierana jest **do 10 każdego miesiąca.**
4. Przy zapisywaniu dziecka do przedszkola i/lub podpisywaniu kolejnej umowy obowiązuje bezzwrotna wpłata w wysokości **150 zł.** (przeznaczona na zakup wyprawki plastycznej **(10 miesięcy x 15 zł.=150 zł.)**)
5. Dzieci mogą uczestniczyć we wszystkich zajęciach w ramach opłaty stałej wg harmonogramu (język angielski, rytmika, zajęcia umuzykalniające, religia, zajęcia sensoplastyki oraz kulinarne).
6. Dziecko może skorzystać z oferty zajęć dodatkowych, za które opłata wynosi od **40 zł miesięcznie** (alpakoterapia, robotyka, gimnastyka korekcyjna, język angielski)
7. Dziecko przychodząc po raz pierwszy do przedszkola jest bezpłatnie diagnozowane przez logopedę .
8. Na życzenie rodzica dziecko zdiagnozowane może skorzystać z terapii logopedycznej, psychologicznej i terapeutycznej. Opłata za jedno indywidualne spotkanie z terapeutą wynosi **40 zł.**
10. W razie nieobecności dziecka rodzic jest zobowiązany poinformować o zaistniałym fakcie przez aplikację LiveKids do godziny. 7.30.
11. Urlopowanie dziecka jest możliwe przy nieobecności wynoszącej więcej niż 60 dni.

§5

1. Opłata za wyżywienie dziecka w przedszkolu jest naliczana codziennie (zgodnie z obecnością) i uiszczana przez rodziców wraz z opłatą za pobyt dziecka w przedszkolu. O stawce żywieniowej rodzice są powiadamiani na początku każdego roku szkolnego.

Dziecko otrzymuje następujące posiłki:

- śniadanie o godz. 8:30
- obiad : o godz. 12:00
- podwieczorek o godz. 14.00
- II podwieczorek o godz. 16:30

2. Opłaty wymienione w § 4 są płatne do 10 każdego miesiąca na konto bankowe: Firma HandlowoUsługowa „Fart” Katarzyna Michalak Os. Żeromskiego 2 62-613 Osiek Mały

Santander Bank Polska nr konta 69 10901203 0000 0001 5077 9099

(w tytule należy wpisać imię i nazwisko dziecka oraz miesiąc za który jest dokonywana wpłata).

3. Zdeklarowane przez rodzica posiłki dostarczane przez firmę cateringową dziecko spożywa na terenie przedszkola. W przypadku braku zgłoszenia nieobecności dziecka, nie otrzymuje ono posiłków do domu. Przedszkole nie wydaje żadnych posiłków na zewnątrz.

4. W przypadku zalegania z opłatami do końca danego miesiąca oraz po bezskutecznym wezwaniu w określonym terminie do uregulowania należności, jak również nieterminowej płatności Przedszkole jest uprawnione do natychmiastowego rozwiązania umowy z winy Rodziców/Opiekunów oraz dochodzenia uregulowania zaległej należności na drodze sądowej.

5. W placówce obowiązuje zakaz przynoszenia przez dzieci lub rodziców do przedszkola własnego jedzenia lub smakołyków (np. słodyczy, ciastek, napojów), zabawek oraz przedmiotów mogących zagrażać bezpieczeństwu dzieci.

§6

Przedszkole zastrzega sobie możliwość zmiany wysokości wpisowego, opłat za posiłki oraz opłaty stałej w trakcie trwania umowy, w przypadku nie dającej się przewidzieć w dniu zawarcia umowy

zmiany (m.in. wysoka inflacja, znaczny wzrost kosztów opłat). O zmianie tej należy powiadomić rodziców bądź opiekunów prawnych dziecka najpóźniej w terminie jednego miesiąca przed wprowadzeniem zmiany.

§7

Odbiór dzieci możliwy jest tylko przez rodziców lub opiekunów prawnych. Dopuszcza się możliwość odbioru dziecka przez osoby pisemnie do tego upoważnione w karcie informacyjnej przez rodziców lub opiekunów dziecka.

§8

W razie nagłej choroby dziecka, zostanie udzielona mu pierwsza pomoc oraz natychmiast o zaistniałym fakcie powiadomieni zostaną rodzice lub opiekunowie prawni.

§9

1. Rodzice mają prawo rozwiązać umowę z jednomiesięcznym, pisemnym wypowiedzeniem złożonym nie później niż w ostatnim dniu miesiąca, z mocą obowiązującą od 1-go dnia następnego miesiąca.
2. Przedszkole może przed terminem rozwiązać umowę w przypadku;
 - a/ naruszenia przez rodziców zapisów zawartych w/w niniejszej umowie;
 - b/ niesystematycznego uiszczania przez rodziców opłat;
 - c/ zatajenia przez rodziców informacji o stanie zdrowia dziecka uniemożliwiający prawidłowy proces wychowania i kształcenia w grupie przedszkolnej;
 - d/ naruszenia przez rodziców zasad harmonijnej współpracy z placówką i innymi rodzicami.

§10

Przedszkolu przysługuje odszkodowanie w wysokości jednomiesięcznej stawki czesnego w przypadku;

1. Zerwania przez rodziców umowy z przedszkolem z naruszeniem postanowień §9 pkt.1 niniejszej umowy.
2. Rozwiązania przez przedszkole umowy z przyczyn zawartych w § 9 pkt.2 niniejszej umowy.

§11

Przedszkole zastrzega sobie prawo do dodatkowych dni wolnych od pracy (Wigilia, 2 maja itp.) - po zebraniu informacji od rodziców, z której wynikać będzie, że frekwencja w danym dniu wyniesie poniżej **10 dzieci**.

§12

We wszelkich sprawach nieunormowanych w umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

.....
podpis rodzica lub opiekuna/prawnego

.....
podpis organu prowadzącego